



Sp. Gen. n. 1075 del 6/10/15

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

III Direzione "Gestione del Personale e Servizi Informatici"

Servizio "Gestione Giuridica del Personale

Ufficio "Selezioni e Mobilità"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione ad assentarsi dal servizio per gg. 3 o 18 ore di permesso mensile, al dipendente matricola n. 1384, ai sensi del 3° comma dell'art. 33 della legge 104/92, modificato dall'art. 24 della legge n° 183 del 04.11.2010 (Collegato lavoro).

Raccolta Generale presso la Direzione Servizi Informatici

N. 1007

DEL 05-10-2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la nota del 23/09/2015, assunta al protocollo generale in pari data al n° 29980/15, con la quale il dipendente, in oggetto segnato, ha chiesto di poter usufruire dei benefici previsti dall' art. 33 comma 3 della legge 104/92, modificato dall' art. 24 della legge n. 183 del 04/11/2010 (collegato lavoro) per assistere la moglie, riconosciuta persona con handicap in situazione di gravità, non ricoverata a tempo pieno in struttura pubblica o privata, coma da copia del verbale provvisorio allegato;

VISTA la successiva nota del 29/09/2015, assunta al protocollo generale in pari data al n. 30539, con la quale il suddetto dipendente ha trasmesso copia del verbale sanitario del 27/07/2015, approvato dall' INPS, ai sensi dell' art. 20 comma 1 della legge 3 Agosto 2009, n. 102, in data 11/09/2015, contenente il giudizio definitivo sull' accertamento dell' handicap, per poter usufruire dei benefici di cui sopra;

VISTA la documentazione allegata;

VISTO il 3° comma dell'art. 33 della legge 5 febbraio 1992 n° 104;

VISTO, altresì, l'art. 24 della legge n° 183 del 04/11/10 (Collegato lavoro) che ha modificato il summenzionato c. 3 dell'art. 33 della legge 104/92 come segue:

"A condizione che la persona handicappata non sia ricoverata a tempo pieno, il lavoratore dipendente, pubblico o privato, che assiste persona con handicap in situazione di gravità, coniuge, parente o affine entro il secondo grado, ovvero entro il terzo grado qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità abbiano compiuto i sessantacinque anni di età oppure siano anch'essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti, ha diritto a fruire di tre giorni di permesso mensile retribuito coperto da contribuzione figurativa, anche in maniera continuativa. Il

predetto diritto non può essere riconosciuto a più di un lavoratore dipendente per l'assistenza alla stessa persona con handicap in situazione di gravità. Per l'assistenza allo stesso figlio con handicap in situazione di gravità, il diritto è riconosciuto ad entrambi i genitori, anche adottivi, che possono fruirne alternativamente”;

VISTO l'art.19 del CCNL del 06.07.1995 che al punto 6 prevede che i permessi di cui all'art.33, comma 3, della legge n.104/92, non riducono le ferie e possono essere fruiti anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili;

VISTA la circolare n° 8/08 del Dipartimento Funzione Pubblica;

VISTA, altresì, la circolare n° 13/10 del Dipartimento Funzione Pubblica;

VISTO il Decreto legislativo n° 119 del 18/07/2011;

CONSIDERATO, pertanto, che l'istanza dell'interessato può essere accolta;

VISTA la L.R. n° 48 dell'11 dicembre 1991 e la L.R. n° 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n° 8/2014;

VISTA la L.R. n° 26/2014;

VISTA la L.R. N.15 del 04/08/2015;

PROPONE

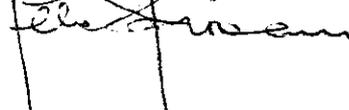
PER QUANTO in premessa, che qui deve intendersi espressamente riportato;

AUTORIZZARE il dipendente matricola n. 1384 ad assentarsi dal servizio per gg. 3 di permesso mensile, fruibili anche in maniera continuativa, o, ad ore, nel limite massimo di 18 mensili, ai sensi del 3° comma dell'art. 33 della legge 104/92, modificato dall'art. 24 della legge n° 183 del 04/11/10 (Collegato lavoro) per assistere la moglie, riconosciuta persona con handicap in situazione di gravità, fino a quando la stessa non venga ricoverata a tempo pieno in struttura pubblica o privata;

Il Responsabile dell'Ufficio
(Maria Giovanna Turrisi)



Il Responsabile del Servizio
(Dott. Felice Sparacino)



IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

D E T E R M I N A

AUTORIZZARE il dipendente matricola n. 1384 ad assentarsi dal servizio per gg. 3 di permesso mensile, fruibili anche in maniera continuativa, o ad ore, nel limite massimo di 18 mensili, ai sensi del 3° comma dell'art. 33 della legge 104/92, modificato dall'art. 24 della legge n° 183 del 04/11/10 (Collegato lavoro) per assistere la moglie, riconosciuta persona con handicap in situazione di gravità, fino a quando la stessa non venga ricoverata a tempo pieno in struttura pubblica o privata;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente determinazione dirigenziale:

- Al Sig. Commissario Straordinario;
- Al Sig. Segretario Generale;
- Al Sig. Dirigente della 1^ Direzione "Affari generali e legali" Ufficio "Albo Pretorio Centro Copie" e Ufficio "U.R.P.;

- Al Responsabile dell'Ufficio "Trattamento assistenziale, previdenziale e quiescenza";
- Al dipendente matricola n. 1384.

IL DIRIGENTE
(Ing. Armando Cappadonia)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativo favorevole.

Li 05/10/2015

IL DIRIGENTE
(Ing. Armando Cappadonia)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma della L. 142/90)

Si esprime parere **F.A.V.O.R.E.V.O.L.E.** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art.55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____ impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 5/10/2015 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

[Signature]

[Signature]

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE